

Принято
педагогическим советом школы
«29» августа 2016г.
Протокол №1

Директор МБОУ Термальненская СШ

Е.Е.Потанина

Приказ №180/1

«06» сентября 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Термальненская средняя школа» (МБОУ Термальненская СШ)

1. Общие положения.

- 1.1. Школьное методическое объединение (ШМО) учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство методической, инновационной, внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.
- 1.2. Школьное методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.
- 1.3. В школе могут быть созданы методические объединения классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования
- 1.4. ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора ОУ по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.5. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по УВР.
- 1.6. ШМО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законом РФ «Об образовании», указами Президента РФ, решением Правительства РФ, органов управления образования всех уровней, а также Уставом, локальными актами ОУ, приказами и распоряжениями директора.
- 1.7. Руководитель ШМО назначается приказом директора школы.

2. Цели задачи деятельности ШМО.

- 2.1. Целью деятельности ШМО является непрерывное повышение квалификации педагогов школы через создание единого методического пространства.

2.2. В работе ШМО через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- создание условий для самообразования учителей, осуществление руководства творческой работой коллектива;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация инновационной, экспериментальной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы школы.

3. Содержание и основные формы деятельности ШМО.

- 3.1. Диагностика затруднений учителя и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.2. Планирование и анализ деятельности ШМО.
- 3.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации образовательной и воспитательной деятельности, повышении эффективности организации образовательно-воспитательного процесса.
- 3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, конкурсы, смотры, предметные недели и др.).
- 3.5. Совершенствование содержания образования, первичная экспертиза учебных программ, элективных и факультативных курсов, методик, технологий и др.
- 3.6. Изучение, обобщение, презентация педагогического опыта, создание банка данных передового опыта.
- 3.7. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов ШМО
- 3.8. Совершенствование педагогического мастерства учителя, классного руководителя, организация работы с молодыми специалистами, руководство работой педагогической мастерской, проблемно - творческими коллективами.
- 3.9. Организация и проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков с последующим анализом.
3. 10. Организация предметных и методических недель, школьных этапов предметных олимпиад, смотров, конкурсов.
 - 3.11. Участие в аттестации на соответствие педагогических работников ОУ.
 - 3.12. Основные формы работы в методическом объединении:

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- организационно-деятельностные игры;

4. Порядок работы.

- 4.1. Возглавляет работу методического объединения руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и утверждается директором школы.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть.

5. Права и обязанности методического объединения.

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству при распределении учебной нагрузки;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативно - правовой и научно- методической документацией;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- рекомендовать к поощрению учителей - членов ШМО за активное участие в деятельности объединения;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный руководитель».

5.2. Каждый член ШМО обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня педагогического мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета, использовать в работе современные образовательные технологии;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- знать ФГОС ОО, ФГОС ОВЗ;
- принимать активное участие в разработке и проведении открытых мероприятий.

6. Документация методического объединения.

6.1. К документации ШМО относятся:

- Приказ директора об открытии ШМО и назначении руководителя ШМО;
- Положение о ШМО;
- Банк данных учителей (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, контактный телефон);
- Анализ работы за прошедший год (Приложение 1);
- План работы ШМО на текущий учебный год;
- Сведения о темах самообразования учителей;
- График повышения квалификации учителей на текущий год и перспективный план аттестации;
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями ШМО;
- План проведения предметной недели и её анализ;
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, элективным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
- Информационные и аналитические справки, диагностику мониторинга образовательного процесса;
- План работы с молодыми и вновь прибывшими учителями в ШМО; □ Протоколы заседаний ШМО.

6.2. Анализ работы школьного методического объединения предоставляется администрации школы в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года

7. Контроль деятельности ШМО

7.1. Контроль деятельности школьных методических объединений осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утвержденными директором школы.

**ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ**

1 блок - Анализ условий

1) Анализ педагогических кадров (в сравнении с прошлым годом):

- по образованию,
- по стажу,
- по возрасту,
- по квалификационной категории,
- повышение квалификации (курсовая подготовка, в том числе, в других регионах России, ее эффективность),
- награды,
- участие в конкурсах профессионального мастерства,
- публикации(выходные данные) и участие в методических конкурсах.
- аттестация учителей (сколько учителей должно было пройти аттестацию в соответствии с перспективным графиком, сколько прошло фактически, какие условия были созданы для аттестуемых учителей),
- анализ затруднений педагогов.

2) Анализ работы по учебно-методическому обеспечению

образовательного процесса по предмету. Анализ учебных программ и учебников, используемых в образовательном процессе (базовый, профильный, углубленный уровни; элективные курсы, спецкурсы).

3) Анализ работы над единой методической темой.

Анализ деятельности школьного объединений педагогов (сколько прошло заседаний ШМО в течение года, формы этих заседаний, какие вопросы рассматривались на ШМО и какие решения были приняты, работа членов ШМО над темами самообразования, участие в работе ГМО).

4) Анализ работы с молодыми специалистами (если такие имеются) в рамках школьного методического объединения (организация наставничества, индивидуальные консультации, посещение уроков и т. д.).

5) Анализ деятельности творческих групп, действующих в рамках школьного методического объединения (цель создания, состав, формы работы за год, результат).

б) Анализ инновационной деятельности:

- в области содержания (профильное обучение, авторские программы, апробация учебников и т. д.);
- использование современных педагогических технологий;
- новые формы оценивания качества знаний учащихся (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, портфолио, безотметочная система оценивания и т. д.).

7) Выявление, обобщение и внедрение актуального педагогического опыта в практику.

8) Анализ использования учебных кабинетов в образовательном процессе по предмету.

2 блок - Анализ состояния преподавания, качества знаний, умений и навыков учащихся.

1) Анализ образовательного процесса по предмету (по результатам посещения уроков, административных контрольных и срезовых проверочных работ, тестирования, ГИА) 2) Анализ внеклассной работы по предмету.

3) Анализ и результаты работы с одаренными детьми. Итоги олимпиад, научнопрактических конференций.

3 блок - Задачи, над которыми методическое объединение будет работать в будущем учебном году.